

**BOOK CV** 

**ETUDIANTS EN  
BACHELOR 2 & 3**

# AXEL CAZELLES

Etudiant en  
communication



## CONTACT

**Téléphone**  
0624951183

**Email**  
axelcazelles08@gmail.com

**Adresse**  
Montpellier, France

**Âge**  
20 ans (19 février 2004)

### Soft skills

- ✓ Autonome
- ✓ Responsable
- ✓ Pragmatique
- ✓ Gère mon stress

### Compétences

- Adobe (Ps, Pr ...)
- Pack office
- Organisation
- Anglais
- Vente
- IA

**Permis en cours**

## RECHERCHE POUR UNE ALTERNANCE EN COMMUNICATION

Rythme : 3 jours en entreprise par semaine



### EXPERIENCES

#### OVF - Collectif d'événement RAP

Nos réseaux sociaux



Fondateur / Manager / Trésorier

- 6 événements (concert) à succès jusqu'à présent
- Structuration : assurer la bonne répartition des différents rôles et missions, superviser le travail de l'équipe
- Conception et organisation de l'événement
- Recherche de lieux
- Négociation avec bars/salles et prestataires
- Rédaction de contrats, feuilles de routes, fichiers et documents organisationnels
- Organiser et s'entretenir avec des structures externes pour la mise en place d'événements en collaboration
- En charge de l'administration et du financement
- Chargé de coordination durant les événements : assurer le bon déroulé de l'événement

#### Travail indépendant en tant que Closer

- Vendeur par téléphone pour des entreprises partenaires à Closers Group (Alegria, Mindeo, Jody Cavalié)
- Prise de rendez-vous avec des prospects (setting)
- Appel de ventes avec des prospects (closing)

#### Assistant communication chez 3j Environnement (Avril-Juin 2023)

- Création de contenus sur les réseaux sociaux (posts, stories...)
- Création d'articles de blog pour le site web
- Création du site web avec Wordpress
- Apprentissage des règles SEO
- Organisation d'une formation sur la maîtrise de ChatGPT

#### Événement Zouk Retro en Guyane (Août 2022)

- Gestion des plannings des invités (artistes)
- Assurer la présence des invités aux activités (séance de dédicace, interview radio, soirée)
- Contribution à l'organisation de l'événement (installations, conception...)



### FORMATIONS

#### LFIB (2021 - 2022)

Baccalauréat général Spécialités : SES & Géopolitique

#### Formation en ligne Closers University

Certification Closers Group

#### EFAP (diplôme RNCP) 2022 - 2023

1ère année EFAP - Montpellier - école de communication

#### Bachelor Sup De Com 2024 - 2025

2e année Sup de Com - Communication et événementiel



Salem Aya

☎ 07-66-79-50-31

✉ salem.aya.gajg@gmail.com

📍 59 rue d'Uppsala

34080 Montpellier

Permis B + Véhiculée

## COMPÉTENCES

- Word
- Excel
- Face app
- Réseaux sociaux
- EBP
- Badigeste
- Canva

## LANGUES

- Anglais A1
- Espagnol A1
- Arabe C2

## DIPLÔMES

- Bachelier responsable communication Supdecom
- BTS GPME
- Bac gestion administration

## CENTRES D'INTERTS

- Photographie
- Montage vidéo
- Tiktok
- Voyage
- Mode/design
- Shopping

## PROFIL

Actuellement à la recherche d'une alternance pour un Bachelor communication pour une durée de deux ans. Deux jours école trois jours entreprise

## EXPERIENCES

### 2024- VENDEUSE MORGANE POLYGONE

- Accueillir, conseiller et assurer le suivi des ventes mise en rayon, étiquetage et rangement des rayons veiller à la bonne tenue du magasin

### 2022-2024 ASSISTANTE DE GESTION ADMINISTRATIVE- CONTRAT EN ALTERNANCE SOCIÉTÉ LGS SÉCURITÉ

- Accueil téléphonique et physique , prise de rendez-vous
- Rédaction courrier et mail , rédaction de notes d'informations / de service
- Archivage, classement, classement de facturation
- Vérification des documents salariés
- Utilisation des outils bureautiques
- Générer le planning d'intervention
- Générer l'agenda
- Organiser des réunions
- Courrier
- Administration

### 2021-2022 ASSISTANTE DE GESTION ADMINISTRATIVE- CONTRAT EN ALTERNANCE SOCIÉTÉ ORCOM

- Mise à jour des dossiers personnels, suivi des absences et des congés
- Accueil téléphonique et physique , prise de rendez-vous
- Rédaction courrier et mail , rédaction de notes d'informations / de service
- Archivage, classement, classement de facturation
- Gestion de bons de commande
- Utilisation des outils bureautiques
- Envoi courrier , réalisation des commandes
- Réalisation de tableau Excel
- Vérification des documents salariés

### 2022-EN COURS MICRO-ENTREPRISE

- Création-communication sur les réseaux
- Personnalisation d'objet

### 2020-2021 CHARGÉE D'ACCUEIL STAGE TERMINALE - TOP FRUITS

- Contrôle de marchandise et bon de commande, contrôle du règlement de marchandises, remplir des chèques



Montpellier



ambrelepro@gmail.com



06.51.94.59.92



Ambre LEMA

# Ambre LEMA

Recherche d'une alternance en communication pour une durée de deux ans.  
**Disponible fin Août - début Septembre**  
**2 jours école / 3 jours en entreprise**

## PROFIL

"Passion, innovation, résultats :  
je transforme les défis en opportunités.

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### Community Manager

ALTERNANCE - SWAP 2023 -2024

- Accueil du client
- Création de support de communication digitale
- Gestion des Réseaux Sociaux
- Analyse des performances

### Hôtesse d'accueil

ALTERNANCE - PASTA CIAO 2022- 2024

- Contrôler le fond de caisse
- Gérer les encaissements
- Gestion des réseaux sociaux

### Auxiliaire de vie

CDD - EHPAD PAUL ET LISA 2021- 2022

- Réaliser des soins d'hygiène et de confort
- Accueillir le résident et sa famille
- Réaliser des animations
- Aide et surveillance du repas

## FORMATIONS

### Bachelor 2 - Responsable Communication

SUP'DE COM 2024 - 2026

### Brevet de technicien supérieur

Ecole Vidal Toulouse 2022 - 2024

Management Commerce Opérationnel

### Baccalauréat - Mention Assez Bien

Lycée Hélène Boucher 2018 - 2021

Acc. Soins et Services à la Personne

## LANGUE

### Anglais

Niveau intermédiaire

## LOISIRS

- Sport : Musculation depuis 1 an
- Création de contenu : Youtube & Tiktok
- Photographie pour mes réseaux sociaux
- Lecture : Témoignage et récit autobiographique



# Charlotte FERCOT

## Formations

### Bachelor responsable communication

Spécialité événementiel  
Sup'de Com - 2024 - 2026

### BTS Communication

KEYCE Academy  
Niveau BTS - 2022 - 2024

### Licence Économie et gestion

Spécialité mathématiques  
Université St.Martin - Pontoise 2021 - 2022

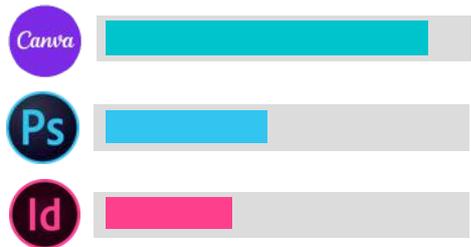
### Baccalauréat général :

Spécialités Sciences Économiques et sociales -  
Langues littératures étrangères Anglais  
Diplômée en 2021 - Mention 'Assez bien'  
Lycée Van Gogh - Ermont

## Expériences professionnelles

- 06.78.88.36.01
- cha.fercot@gmail.com
- 23 Rue des Canebières  
30190 - St. Génès de Malgoirès
- 21 ans - 15 Mars 2003
- Permis B - Véhiculée
- 2 jours école / 3 jours entreprise  
Contrat de 2 ans

### Logiciels



### Langues

Anglais	-	B2
Espagnol	-	B1

- 2024 - Conditionneuse**  
Lueur Du Sud - Lussan  
Contrat à durée déterminé ( 02/2024- 06/2024 )  
Participation à la production pour l'entreprise.  
Conditionnement et étiquetage des produits.  
Préparation des commandes en ligne.
- 2024 - Chargée de communication**  
Lueur Du Sud - Lussan  
Contrat à durée déterminé ( 09/2023 - 02/2024 )  
Chargée de communication de l'entreprise. Alimentation  
des différents réseaux. Création d'un livret de  
présentation de produits.
- 2022 - Chargée de communication interne**  
SNCF - Paris  
Contrat à durée déterminé ( 08/2022 - 12/2022 )  
Chargée de communication interne de l'établissement.  
Diffusion des informations internes. Organisation  
d'événements interne.
- 2022 - Agent accueil événementiel**  
Agence MAHOLA - Paris  
Missions intérim ( 05/2022 - 12/2022 )  
Accueil et orientation clients. Gestion de flux lors  
d'événements. Contrôle de l'accès aux sites.

### Centres d'intérêt



8 ans

# ROSY GARRIVET



## ÉTUDIANTE EN COMMUNICATION

Je suis à la recherche active  
d'une alternance afin  
d'intégrer l'école de Sup'de  
Com Montpellier en 2ème  
année de Bachelor  
Responsable de  
Communication sur un rythme  
de 2 jours à l'école et 3 jours  
en entreprise par semaine  
pour une durée de 2 ans.

## CONTACTS



rgarrivet@gmail.com



133 Avenue François  
Mitterrand, 18000 Bourges



+33 6 31 79 47 80



21 ans



Permis B et véhiculée



Arrivée sur Montpellier  
le 01 septembre 2024

## LANGUES



ANGLAIS

Niveau B2

ESPAGNOL

Niveau B1

## COMPÉTENCES



## CENTRES D'INTÉRÊTS



## EXPÉRIENCES



Jun - Août 2024

Promotrice d'évènement - CDD

PALM'ICE EVENT

Malte



Avril 2024

Poste d'orientation - CDD

FESTIVAL DU PRINTEMPS DE BOURGES

Bourges, 18000



Janvier - Avril 2024

Chargée de communication - CDD

ROULEZ JEUNESSE ÉCOLE DE CONDUITE BY LD

Sancoins, 18600



Stagiaire en communication

ROULEZ JEUNESSE ÉCOLE DE CONDUITE BY LD

Sancoins, 18600



Janvier - Mars 2023

Bénévole en communication

HESPUL

Lyon, 69006

15/16/17 novembre 2022

Bénévole hôtesse d'accueil



JECO

Lyon, 69008

## FORMATIONS



septembre 2024 à septembre 2026

SUP'DE COM MONTPELLIER

2ème année de bachelor responsable de communication



2022-2023

SUP DE PUB, LYON

1ère année de bachelor  
Communication & Marketing



2020-2022

LYCÉE JACQUES COEUR, BOURGES

Baccalauréat technologique  
option ressources humaines & communication

# ÉTUDIANT EN COMMUNICATION

Alternance

Années 2024/2026 (contrat de 2 ans)

Rythme 3 jours alternance / 2 jours école

Passionné de jeux vidéo depuis mon enfance, je souhaite retranscrire cette passion dans mon futur métier, j'aime le travail d'équipe et me rendre utile est pour moi une nécessité. Je suis à l'écoute et je cherche à mettre en œuvre mes compétences pour contribuer au rayonnement et au développement de mon employeur.

**Hugo Bouche**  
19 ans

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### • Chef de projet événementiel : Soirée Portes Ouvertes 2024 SUP'DE COM

- Rétro planification d'un projet événementiel dans le cadre d'un concours d'une soirée portes ouvertes pour SUP'DE COM
- Planification financière du budget de l'événement
- Développement d'un réseau de partenaires

**Résultats :** Réalisation d'un cahier des charges, retroplanning, concevoir et réaliser des prestations.

### • Gestion de projet 2023 SUP'DE COM Montpellier

#### Missions menées :

- Organisation de la remise des diplômes de SUP'DE COM et de l'Idrac Business School
- Bon déroulement de la cérémonie, accueil et placement des invités

**Résultats :** Développement de mes capacités à gérer une équipe et un événement conséquent (≈ 1 000 personnes).

### • Équipier Polyvalent 2023 - Aujourd'hui McDonald Saint Laurent des Arbres - Temps Partiel

- Gérer les fonds monétaires (caisses)
- Aborder le relationnel avec les clients. Travail en équipe et gestion de personnel

Mise en situation vécue : Gérer le restaurant seul sur une courte période. **Résultats :** J'ai optimisé mon emploi du temps en priorisant les tâches, coordonnant mes activités et respectant les délais, garantissant ainsi un service rapide et efficace.

## FORMATIONS

### • 2023-2026 Bachelor Responsable de communication

SUP'DE COM, Montpellier (34000)

### • 2022-2023 Baccalauréat Général mention assez bien

Lycée Jean Vilar, Villeneuve-lès-Avignon (30400)

Résidence de Bissy  
34980

Saint Clément de Rivière

07 82 76 15 00

Bouche.hugo@icloud.com

## PERMIS

Permis B / Véhiculé

## INTÉRÊTS

### Gaming

- Connecté

### Sport

- Leadership

### Cinéma

- Attrait pour l'image

## LANGUES

Anglais B2

Italien A2

Allemand A1

## Logiciels





# SOPHIE MONETTI

Recherche d'une alternance à partir de début septembre 2024

Durée du contrat de **2 ans**  
**3 jours en entreprise et 2 jours à l'école**

## Profil

Étudiante en deuxième année à SUP' DE COM Montpellier, je recherche une alternance dans le domaine de la communication. Mon objectif est d'acquérir une expérience professionnelle valorisante en mettant mes compétences au service d'une entreprise dynamique. Ayant vécu huit ans en Afrique (Maroc - Egypte) et onze ans en Italie, mon ouverture d'esprit peut apporter un plus dans mon travail.

## Expériences

 21 ans - 13/01/2003

 07 66 08 43 00

 monetti.pro@gmail.com

 www.linkedin.com/in/sophie-monetti

 Montpellier, 34080

## Formations

### SUP' DE COM - Montpellier

Bachelor Responsable en Communication  
2023-2026

### Montpellier Business School

Bachelor of International Business  
Administration  
2022-2023

### Institut Saint Dominique - Rome

Spécialité **État généraliste**, sciences économiques et sociales, SVT.

2019-2022

## Compétences

Maîtrise des logiciels de montage  
(photo et vidéo)      

- Adaptabilité
- Créativité
- Organisation
- Réseaux sociaux
- Travail d'équipe

## Langues

Italien - Bilingue Espagnol - B1

Anglais - B1      Arabe - Notions

Mai

-  
Juillet  
2024

### Community manager pour Enjoyrome

Agence Delphinnet, Stage à Rome

Planification et gestion de contenu pour les réseaux sociaux

Production de vidéos et photos au sein du Vatican, Colisée

et les places principales de Rome

Montage vidéos pour les réseaux sociaux (en anglais)

### Chargée de marketing/ communication

La Tour Hassan Palace, Stage à Rabat

Mai

-  
Juillet  
2023

- Réaliser le plan de communication en vue de la réouverture du restaurant l'Epicurien et de sa nouvelle carte
- Créer des contenus (story, posts) pour Instagram
- Accueillir et renseigner les clients lors des événements (ex: Fête Nationale plus de 100 personnes)

### Animatrice service Admissibles

Montpellier Business School, Stage

Avril  
2023

- Accueillir les candidats (entre 50 et 90 par vacation)
- Pointer les présents, vérifier leur identité, remettre le matériel nécessaire selon les processus établis.
- Compétences développées: écoute active, communication orale pour rassurer les candidats

Janvier

-  
Avril  
2023

### Gestionnaire bénévole

Association Comider, Montpellier

- Gérer l'emploi du temps et l'organisation de 4 bénévoles
- Élaborer le plan de communication du Markethon (journée des demandeurs d'emploi en Occitanie)

## Loisirs

**Voyages** (Maroc, Italie, France, Égypte, Grèce, Portugal, Espagne)

**Musique**

**Sports**, Natation en compétition

**Photographie**

Fiona DECESSAC

## Recherche alternance en communication

Dans le cadre d'un Bachelor 2 en communication digitale à partir de septembre 2024, je suis à la recherche d'une alternance pour 2 ans, me permettant de mettre en pratique mes cours et mes compétences suivant le planning joint.



- 19 ans
- fiona.decessac@gmail.com
- 07.68.29.07.21
- Pia (66380)  
Montpellier (34000)
- Véhicule personnel

### Informatique

En cours d'acquisition

Illustrator



Indesign



Photoshop



Maîtriser

Canva



### Atouts

Capacité d'évoluer dans des environnements numériques et digitalisés

Capacités d'organisation et d'autonomie

Compétences pour travailler en équipe afin de réaliser des projets

### Langues

Anglais

B1

### Centres d'intérêt

Loisirs

- Danse contemporaine
- Musique
- Lecture

### Diplômes et Formations

09/2024 - 08/2026

Sup de com 34

Montpellier

#### Bachelor 2 et 3 Communication & Digital

09/2022 - 06/2024

Esarc Evolution 34

Montpellier, France

#### BTS Communication

- Instaurer et entretenir des relations techniques avec les prestataires
- Organiser une veille informationnelle
- Préparer et mettre en œuvre un projet de communication
- Concevoir et réaliser des moyens de communication
- Conseiller et vendre

09/2019 - 06/2022

Lycée Aristide Maillol 66

Perpignan,

#### BAC STMG option mercatique

- Gestion des organisations
- Droit
- Economie

### Expériences professionnelles

09/2023 - 06/2024

Evi'Danse

Pia 66

#### Projet du BTS communication

- Développement des réseaux sociaux
- Affiches pour les événements de l'école de danse
- Veille opérationnelle
- Proposition de plan d'action pour la communication du gala 2024

Association Un gîte une gamelle

11/2023 - 12/2023

#### Stagiaire

- Développement du profil Instagram
- Conseil et publication de post réseaux sociaux

05/2023 - 06/2023

TOTEM

Perpignan 66

#### Assistante communication

- Post sur les réseaux sociaux
- Montage photos (tablette graphique)
- Annuaire de membres d'une organisation
- Power point sur la concurrence avec "idée à reprendre"

01/2023

Le Journal Catalan

Saint Estève 66

#### Stagiaire

- Elaboration/ mise à jour de la base de données prospects
- Participer à la création des formes et contenus de communication interne et externe ( réseaux sociaux, découverte des reportages terrains,...)



Amen  
YLONFOUN

CANDIDAT : ALTERNANCE DANS LE DOMAINE DE LA COMMUNICATION DES ORGANISATIONS  
RYTHME : DEUX SEMAINES EN ENTREPRISE, UNE SEMAINE EN COURS (24 MOIS)

## CONTACT ET ADRESSE

- ✉ amenabondance@yahoo.fr
- ☎ 07 53 54 16 40
- 📍 34000 Montpellier, France

## COMPETENCES

### STRATEGIE DE COMMUNICATION

- Développement et implémentation de plan de communication globale
- Communication digitale

### PLAN MEDIA

Elaboration de plan média

- Web,
- Tv,
- Radio,
- Presse,
- Affichage.

### RÉDACTION DE CONTENUS

- Communiqué de presse,
- Newsletter,
- Synopsis,

### RÉLATION PRESSE

- Attaché de presse en entreprise

## LOGICIELS

### CREATION

- Photoshop
- Photoshop

### OFFICE

- Word
- Power Point
- Excel

Avec mon expérience pratique en communication ( stratégie de com, rédaction de contenu, relation presse...) et mes connaissances en digital, je souhaite vivement m'investir auprès de votre entreprise pour communiquer ses valeurs et ses produits auprès de ses publics interne et externe.

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**JAWUNTA** Agence De Communication Globale [www.jawuntaa.com](http://www.jawuntaa.com)  
Administrateur général : Luc VODOUHE Tél. : +22994710000 Courriel : [luc.vodouhe@jawuntaa.com](mailto:luc.vodouhe@jawuntaa.com)

### Deuxième Poste occupé : responsable stratégie

Stratégie de communication, Compréhension et intégration d'insight, Etc.  
*Quelques travaux effectués...*

- **ONU-FNUAP BENIN** : Stratégie de com de la campagne de levée de fonds sur les fistules obstétricales au Bénin
- **MONEY GRAM BENIN** : Stratégie de communication commerciale des campagnes 2018 et 2019...
- **UBA BANK BENIN** : Stratégie de communication commerciale de la campagne "MAGIC BANKING"...

### Premier poste occupé : Copywriter (Concepteur-rédacteur)

Ecriture (Newsletter, de communiqué de Presse, présentation d'entreprise)

*Quelques travaux effectués...*

- **NATIONS UNIES-BENIN**: Ecriture du documentaire des 75 ans d'activité au Bénin...
- **CUSO INTERNATIONAL** : Ecriture du documentaire sur les mutilations génitales féminines au Bénin
- **ORABANK - BENIN** : Conception des Synopses de la campagne produits "AU CŒUR D'ORABANK" ... Etc.

**KINI - KINI** : Agence De Communication Et Media

Directeur Général : Luc VODOUHE Tél. : +229 94710000 Courriel : [luc.vodouhe@kini-kini.com](mailto:luc.vodouhe@kini-kini.com)

### Poste Occupé : Media Planneur

Elaboration de stratégie multimédia, Gestion de relation presse, Etc.

*Quelques travaux effectués...*

- **UNION EUROPEENNE** : Elaboration et veille média de la stratégie de vulgarisation des actions au Bénin...
- **VISITE DU PR FRANCOIS HOLLANDE À LA BLUEZONE BENIN**: Coordination de la relation presse
- **GSM MOOV BENIN** : Stratégie de veille média concurrentielle de campagne institutionnelle et produits... Etc.

## EXPERIENCES ASSOCIATIVES

- **OCT 2023 - MARS 2024** : Attache de presse Amnesty international France sur le projet "FCDH"
- **DEPUIS MARS 2024**: Chargé de communication à l'association "avec toits"

## ETUDES

- 24 - 2025: Mastère 1 Manager de la communication des organisations à l'IDRAC-SUP DE COM
- 23 - 2024: Bachelor Responsable communication Digitale à SUP DE COM MONTPELLIER
- 08 - 2011: Licence Marketing et Communication / Université Polytechnique Internationale Bénin



# ROMANE KOOB

Étudiante en 2ème année de Bachelor Communication & Digital à SUP 'DE COM. Je suis à la recherche d'un contrat de 2 ans en alternance à partir de septembre 2024, avec un rythme de 3 jours en entreprise et 2 jours en formation. Créative, polyvalente et souriante, je mets un point d'honneur à accomplir les tâches qui me seront confiées avec sérieux et professionnalisme.

## DONNÉES PERSONNELLES

- Nom/Prénom**  
Romane Koob
- Adresse**  
2400 Avenue des Moulins  
34080 Montpellier
- Numéro de téléphone**  
0633762959
- Adresse e-mail**  
romane\_koobpro@outlook.fr
- Date de naissance**  
09-09-2001
- Permis de conduire**  
B + véhiculée
- LinkedIn**  
<http://linkedin.com/in/romane-koob-8754311b9>

## LOISIRS

- Photographie - Voyage - Sport

## LANGUES

- Anglais
- Espagnol

## COMPÉTENCES

- Relation client ★★★★★
- Créativité ★★★★★
- Polyvalence ★★★★★
- Canva ★★★★★



## FORMATION SCOLAIRE

- sept. 2024 - 2026 **Bachelor Responsable de Communication**  
SUP 'DE COM, Montpellier
- sept. 2021 - juil. 2022 **Bachelor luxe**  
Sup de Luxe, Paris
- sept. 2016 - juil. 2019 **Baccalauréat ES**  
Lycée Rosa Luxemburg, Canet-en-Roussillon



## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- avril 2023 - sept. 2023 **Hôtesse d'accueil - Four Seasons**  
Grand-Hôtel du Cap-Ferrat, A Four Seasons Hotel
  - Accueillir, renseigner et orienter les clients - Club Dauphin
  - Appliquer l'ensemble des procédures et standards (Four Seasons)
  - Saisir les réservations et effectuer le suivi administratif
  - Veuiller au confort et au bien être des clients pendant le service
- janv. 2023 - avril 2023 **Conseillère de vente**  
Longchamp, Perpignan
  - Accueil, conseil, vente et fidélisation de la clientèle
  - Réception des marchandises
  - Merchandising
  - Encaissements, ouverture et fermeture du magasin
- nov. 2022 - déc. 2022 **Hôtesse FIFA World Cup Qatar**  
GI events, Doha
  - Accueil et orientation des invités
  - Accompagnement VIP en loges et salons
  - Remise de badge d'invitations, placement de table
  - Offrir aux invités un service de luxe
- juin 2022 - sept. 2022 **Réceptionniste**  
Les Bulles de Mer, Saint-Cyprien
  - Assurer l'accueil des clients à l'hôtel tout au long du séjour
  - Enregistrer les arrivées et les départs (check-in / check-out)
  - Planifier les réservations et l'occupation des chambres
  - Organiser les relations avec les autres services
- nov. 2021 - déc. 2021 **Assistante de vente - Stage**  
Valentino, Paris
  - Accueil et accompagnement de la clientèle
  - Support opérationnel auprès de nos équipes de vente
  - Apprentissage du cérémonial de vente et du service client d'exception

# RECHERCHE ALTERNANCE BACHELOR 2 COMMUNICATION

(Durée : 2 ans, Rythme : 2 jours en école et 3 jours en entreprise sur la 1ère année)

# MORGANE PITTEMAN



## SKILLS



Canva  
Suite ADOBE : Photoshop  
Montage vidéo  
Pack office  
Réseaux sociaux  
Créativité  
Orthographe  
Rédaction



Permis B / Véhiculée  
Montpellier

## CONTACT

06.81.13.84.37

morgane0511@orange.fr

[linkedin : morgane pitteman](#)

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### Chargée pôle événementiel 2022 - 2023

Bureau des étudiants en droit  
Montage vidéos - Affiches - Canva - Photoshop -  
Cap cut - Réseaux sociaux - Communication  
Amphi

### Serveuse/ Barmaid 2022 et 2023

Casino Barrière du Touquet  
ÉTÉ 2022/ ÉTÉ 2023  
Restauration - prise de commande - gestion de  
caisse

### Stage de 2ème année Février 2023

**(Droit)**  
Delta huissier  
(Commissaire de justice)  
Constats - Signification saisie vente - Saisie vente  
avec ouverture

### Stage de 1ère année Février 2021

**(Droit)**  
Maitre Bernard Thibault  
Office notarial

### Stage découverte 3ème 2017

E.LECLERC  
Gestion des stocks des rayons

## LANGUES

Anglais B1/B2  
Allemand A2

## DIPLÔMES

### SUP'DE COM 2024-2026

Bachelor 2 responsable communication -  
Montpellier (34)

### Fac de Droit 2020-2024

Niveau Licence 2 - Amiens (80)

### Baccalauréat 2019-2020

**Scientifique**  
Mention Assez Bien - Lycée Charles  
De Gaulle (60)

## DIVERS

**Membre active a la FAEP**  
(UFR de droit)

**Participation aux courses Color Run**  
(Action en partenariat avec la  
Fédération Française de Cardiologie)

## CENTRES D'INTÉRÊTS



Tir à l'arc



Photographie/ Cinéma



Arts



# PIERRE HERMET

ÉTUDIANT EN COMMUNICATION

20 ANS

PERMIS B/ VEHICULE

## COORDONNÉES

Portable : 06 95 02 11 58

Mail : pierre.hermet123@gmail.com

Adresse postale : 76 rue des  
Chasselas 34725 Saint Félix de Lodez

## PROFIL PERSONNEL

Actuellement étudiant en 2ème année de Bachelor à SUP' DE COM, je cherche à une alternance afin de mener à bien mon projet. Volontaire et motivé, j'attends votre retour pour m'engager à vos côtés.

## COMPÉTENCES ET SAVOIR-FAIRE

- Fort esprit d'équipe avec une bonne capacité d'adaptation
- Polyvalence dans les domaines manuel, bureautique et informatique
- Prise de parole en public
- Autonome et responsable
- Rigoureux et sérieux
- Bonne maîtrise de l'anglais (spécialité au baccalauréat)

**Durée de contrat 2 ans, rythme 2 jours école 3 jours entreprise**

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- **Avril / Mai / Juin 2024 - Gestion d'une boutique - Stage et emploi saisonnier**  
( Les Cafés Hermet, Saint Guilhem le Désert )
- **Juin / Juillet / Aout 2023 - Travail viticole, Campagne de Promotion pour l'application LIDL - Mission d'intérim saisonnier**  
( Advini Jean-Jean, Saint Félix de Lodez )  
( LIDL, Clermont l'Hérault )
- **Septembre 2022 - Vendanges Manuelles - Emploi saisonnier**  
( Domaine Alexandrin - St Jean de Fos )
- **Juin / Juillet / Aout 2022 - Embouteillage, conditionnement, manutention - Missions d'intérim saisonnier**  
( Embouteillage services - Le Pouget ), ( Salles Frères - Aniane ) ( Ondupack - Le Bosc, ( Centrale Système U - Clermont l'Hérault )
- **Septembre 2021 - Vendanges Manuelles - Emploi saisonnier**  
( Domaine Alexandrin - St Jean de Fos )
- **Juillet / Aout 2021 - Manutention, étiquetage, logistique, packaging - Missions d'intérim saisonnier**  
( Groupe Advini / Vignobles Jeanjean - St Félix de Lodez )

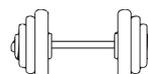
## STAGES EN ENTREPRISES

- OSMEA - Clermont l'Hérault : emballage et construction bois : administratif, manutention, montage et marquage caisses bois
- ECS - Paulhan : maintenance et installation de batteries sur onduleurs : administratif et manutention batteries

## DIPLÔMES

- 2024-2026 Bachelier Responsable de Communication  
( SUP' DE COM, Montpellier )  
2022-2024 Licence Administration Economique et Sociale  
( Montpellier Management, Montpellier )
- Baccalauréat général spécialités économie et anglais  
( Lycée René Gosse, Clermont l'Hérault )

## INTERETS ET LOISIRS





# SUSAN FAUCHEUX

✉ susan060205@gmail.com

☎ 0771241392

🏠 Montaud

📅 6 février 2005

🇫🇷 B

## QUALITÉS

Réactive

Force de proposition

Persévérante

Rigoureuse

## LANGUES

Anglais

Espagnol

Italien

## MAÎTRISE

■ Certification Voltaire (en cours)

■ Pack Office

■ Canva

■ Suite Adobe

## MICRO-ASSO "KAPPI"

"Raconter sous un autre jour la vie des personnes atteintes d'une maladie"

Monteuse vidéo et aide à la rédaction de contenu

Instagram : asso\_kappi

## CENTRES D'INTÉRÊT

- Gymnastique Rythmique et sportive pendant 10 ans, championnats de France
- Ski
- Voyages dans de nombreux pays
- Architecture et design

## OBJECTIF

À la recherche active d'une alternance dans les domaines de la Communication et du Marketing pour une durée de 24 mois qui débutera début août ou début septembre 2024.

## FORMATIONS

Bachelor "Responsable de communication" de sept. 2024 à juil. 2026  
SUP'DE COM, Montpellier

Programme grande école Communication & Marketing de sept. 2023 à juin 2024  
ISCOM, Montpellier

Baccalauréat Série Générale; de sept. 2020 à juil. 2023  
Spécialités Sciences Économiques et Sociales (SES) et Anglais Monde Contemporain (AMC), option Italien  
LYCÉE GEORGES POMPIDOU, Castelnau-le-Lez

Brevet des collèges mention très bien juin 2020  
COLLÈGE PIERRE MENDÈS FRANCE, Jacou

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Assistante de Communication & Marketing - de janv. 2024 à mars 2024  
STAGE  
TaM, Montpellier  
Réalisation de supports de communication, rédaction de communiqués de presse, benchmarking

Hôtesse de caisse-CDI de juin 2023 à ce jour  
INTERMARCHÉ, Jacou  
Relation-client, gestion caisse

Vendeuse-CDD de avr. 2023 à juin 2023  
LOGE N9, Montpellier  
Gestion des stocks, shooting des nouvelles collections, création de contenu pour accroître la notoriété du magasin  
Stage d'observation

ACB&CO, Montpellier de déc. 2019 à janv. 2020  
Découverte du monde de l'interprétariat et de la traduction.

## CE QUE JE SOUHAITE VOUS APPORTER

Je possède une jeune expérience mais suis très volontaire pour vous accompagner pendant 24 mois et me mettre au service des projets de communication de votre entreprise avec dynamisme et enthousiasme.



# William MINCHELLA

En recherche d'alternance pour une troisième année de BACHELOR

COMMUNICATION & DIGITAL Inscrit chez SUP'DE.COM Montpellier.

Durée : 1 an

## Contact

26 ans - 15/07/1998

06.74.05.31.05

william.minchella@gmail.com

10 Avenue de Montpellier, 34740

Vendargues

Permis B, véhiculé

## Formations

2024/2025 - 3e Année de Bachelor  
Communication. Montpellier

2020 - BTS Audiovisuel opt. Montage &  
Post-production, Montpellier

2016 - Baccalauréat Scientifique opt.  
Sciences de l'Ingénieur, Montpellier

## Profil

- . Autonome, organisé et rigoureux
- . Proactif et force de proposition
- . Adaptatif et polyvalent

## Langues

ANGLAIS  
Niveau Avancé C1

ESPAGNOL  
Niveau Bac

LANGAGE DES SIGNES FRANCAIS  
Niveau Intermédiaire B1

## Logiciels maîtrisés



## Expériences professionnelles

**Monteur Vidéo Freelance** - Octobre 2022 à aujourd'hui

### Editing Supervisor

 Jellysmack (Keli Network) - Juin 2021 à Septembre 2022

- Managing d'une équipe de monteurs - Assignment des tâches - Vérifications des produits finaux - Veille aux respect des deadlines - Créations et corrections de guidelines & workflows - En étroite collaboration avec le Post-Production Manager/Coordinator

### Senior Editor

 Jellysmack (Keli Network) - Avril 2021 à Juin 2021

- Montage image & son, adaptation de contenu audiovisuel pour différentes plateformes de réseaux sociaux (Youtube, Facebook, IGTV, TikTok, Snapchat)
- Créations infographiques
- Respect des guidelines et deadlines

### Projets divers

Courts métrages

2020 - *1 Million d'Euros* de Emmanuelle Caquille

2019 - *En Attendant La Révolution* de Jean-Baptiste Durand

- Nomination au Festival International du court métrage de Clermont-Ferrand

### Réalisation audiovisuelle

Clips musicaux, vidéos Youtube & réseaux sociaux, commandes infographiques et motion design

## Compétences

### MANAGEMENT

- Programmer et animer une réunion en anglais
- Assignment des tâches en fonction des capacités de chacun
- Intégration des nouvelles ressources
- Team building

### AUDIOVISUEL

- Cadrage
- Dérushage
- Montage Image & Son
- Étalonnage
- Mixage
- Bonnes connaissances des fichiers d'échanges, formats & compressions

## Hobbies



1 AN

8 ANS



# CHAINESSE AMAMRA

## CHARGÉE DE COMMUNICATION

Étudiante en communication et venant d'être admise à l'école SUP'DE COM en bachelor 3ème année "responsable de communication", je suis à la recherche d'une alternance d'un an dans le domaine de la communication

-  07.69.09.87.49
-  chainesse.amr@gmail.com
-  Mèze
-  Permis B

## EXPÉRIENCES EN COMMUNICATION

### ASSISTANTE CHARGÉE DE COMMUNICATION

Novembre - Décembre 2022 | Sandy Smile Event's, Sète

- Création de supports de communication
- Réalisation de publications sur les réseaux sociaux
- Prise de briefs, rendez-vous clients échanges téléphoniques et mails

### ASSISTANTE DE PROJET COM RÉUSSITE

2021-2022 | Lycée Parc Impérial, Nice

-Organisation de la cérémonie remises des diplômes des BTS

### COM EN AGENCE

2021-2022 | Lycée Parc Impérial, Nice

-Élaboration d'un dossier de recommandations annonceur, travail en micro-agence

pour un

## COMPÉTENCES

- Connaissance et maîtrise des réseaux sociaux
- Adaptabilité face aux imprévus
- Travail en équipe
- Polyvalente
- Bon relationnel
- Réactivité

## NUMÉRIQUE

- Logiciels PAO
- Maîtrise du pack office
- Réseaux sociaux
- Certificat PIX

## QUALITÉS

- Rigoureuse
- Organisée et méthodique
- Assidue et fiable

## LANGUES

- Français | Courant
- Anglais | B1- B2

## DIPLÔMES ET FORMATIONS

### SU'P DE COM

2024-2025 Bachelor 3 responsable de communication

### BTS COMMUNICATION

2021-2023 LYCÉE PARC IMPÉRIAL | NICE

### BAC TECHNOLOGIQUE - MENTION BIEN

2021 LYCÉE JOLIOT-CURIE | SÈTE



# TOM CONTINI



06 34 11 24 35



tom.chapelon@gmail.com



8 rue des hirondelles, Pérois

Étudiant en 3ème année de Bachelor Communication, je suis en recherche d'une alternance pour une période d'un an, au rythme de 2 semaines en entreprise, 1 semaine en école. Prêt à relever de nouveaux défis, je suis déterminé à contribuer à la réussite de vos projets de communication.

## COMPÉTENCES

Canva / Suite adobe.

Réseaux sociaux (Instagram, Tiktok, Facebook, LinkedIn).

WordPress.

Mise en place et gestion d'événements.

Travail en équipe.

## LANGUES

- Anglais Intermédiaire
- Espagnol Intermédiaire

## PORTFOLIO



## EXPÉRIENCES

**JANVIER-AVRIL 2024**

**Agence d'événementiel DECO&CO**



- Web Developer pour l'entreprise Déco and Co Events.
- Création du site Internet, prise en charge de la SEO.
- En charge de la création de l'identité visuelle de l'entreprise (logo, charte graphique).

**JANVIER-AOÛT 2023**

**ALTERNANCE EN  
BOULANGERIE**



**Vendeur à "Le fournil de Maguelone"**

- Préparation des plats, sandwiches et viennoiseries.
- Conception de supports de communication (flyers, cartes des produits, affiches pour des évènements,...)

**SEPTEMBRE-DECEMBRE 2022**

**ALTERNANCE À AXA- LATTES**



**Chargé de communication :**

- Création de visuels, prise en charge des réseaux sociaux : Instagram, Facebook, LinkedIn

**MAI-JUIN 2022**

**STAGE À L'AGENCE**

**(EVELYNE AUJOURD'HUI)**



- Organisation d'un événement de 200 personnes en interne avec le pôle stratégique .
- Création de supports de communication pour l'événement: affiches, vidéos, photos...

**JANVIER 2022**

**STAGE MÉTROPOLITAIN 1 MOIS**



- Proposition et création de différents concepts sur les réseaux sociaux, toujours en parution sur le Instagram de Métropolitain.
- Relations commerciales : vente d'encarts publicitaires pour une plateforme en ligne.

## DIPLOMES ET FORMATIONS



• **Bachelor Communication | 2024-2025**

École SUP DE COM.



• **BTS Communication | 2024**

Obtention de mon diplôme à l'école KEYCE ACADEMY.



• **Baccalauréat | 2021**

Obtention de mon baccalauréat au Lycée JF Champollion.



# Burgaud Manon

Je recherche une alternance pour 1 an sur un rythme de 2 semaines en entreprise/1 semaine à l'école

Je suis actuellement à la recherche d'une alternance qui saura me faire évoluer dans les domaines de la communication et de l'événementiel.



06-88-13-01-95



manon.burgaud039@gmail.com



Permis B



19 ans

## EXPERIENCES PROFESSIONNELS

- **Conseillère de vente**  
Orchestra - 12 semaines  
2023-2024
- **Conseillère de vente**  
Orchestra - CDD 2 MOIS  
été 2023
- **Conseillère de vente**  
Damart - 4 semaines  
2023
- **Babysitting**  
été 2020/2021/2022

## ÉDUCATION

### Bachelor Responsable de Communication

à venir - 2024

Sup'DE COM, 34090 Montpellier

### BTS management commercial opérationnel

BTS en cours - 2022/2024

Lycée Chrestien De Troyes, 10000

Troyes

### Baccalauréat Technologique- STMG

2019/2022

lycée Catherine & Raymond Janot 89100 Sens

## CENTRES D'INTÉRÊTS

- Voyage
- Mode
- Sport
- Cuisine

## COMPÉTENCES

Communication

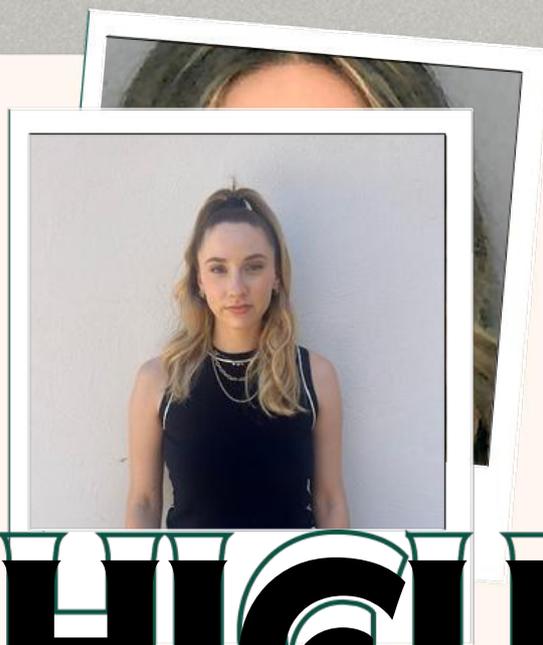
Management

Anglais/Espagnol B2  
flyers

Stratégie digitale

Gestion

création de site  
internet



# Julia MATHIEU

## Compétences

ANGLAIS	■ ■ ■ ■
• Niveau B1 certifié (Cambridge English Certificate 2018). • Niveau actuel C1.	
ESPAGNOL	■ ■ ■ □
• Niveau B1.	
ITALIEN	■ ■ □ □
• Niveau A2.	
CANVA / PACK OFFICE	■ ■ ■ ■
RÉSEAUX SOCIAUX	■ ■ ■ ■

## Soft Skills

Impliquée  
Organisée  
Persévérante  
Curieuse  
Polyvalente

## Hobbies



## Diplômes / Formations

### Bachelor - Communication Spécialité Événementiel

2024 - 2025 | SUP' DE COM, Montpellier  
• Rythme d'alternance.

### DUETI - Bachelor Marketing and Sales

2022 - 2023 | Atlantic Technological University,  
Galway, Irlande

- Année scolaire à l'étranger, dans un pays anglophone.
- Double diplôme international: Bachelor Marketing and Sales / DUETI.

## Expériences Pro

### Employée Polyvalente (CDI) - Savonnerie Plaisant Juillet 2023 - Juillet 2024 | La Seyne-sur-Mer

- Accueillir puis conseiller les clients vers les produits les plus adaptés à leurs besoins.
- Assurer la vente des produits en respectant les techniques de vente et les objectifs fixés.
- Recevoir et traiter les commandes de particuliers et de professionnels.
- Mener à bien la gestion des stocks.
- Assurer la mise en rayon des produits, dans le respect des normes de présentation de la boutique.

### Chargée de communication - Magnetic Clothing Avril 2022 - Juin 2022 | La Crau

- Stage de 2 mois. Développement de la notoriété de la marque grâce aux réseaux sociaux (Instagram, Facebook). Organisation d'un marché de créateurs (création de visuels, prospection d'exposants, organisation d'un concours, développement du portefeuille client...) Prospection de professionnels (sur le terrain) dans plusieurs villes du Sud-Est.

### Conseillère en vente - Morgan

- Décembre 2020 - Janvier 2021 | La Seyne-sur-Mer
- Stage de 5 semaines.
  - Accueillir, accompagner et conseiller la clientèle.
  - Fidéliser la clientèle.
  - Développement du CA.
  - Merchandising du magasin.

DUT - Techniques de Commercialisation 2020 - 2022 |  
IUT de Toulon site de l'université de La Garde  
Association étudiante TC WomenCare visant à lutter contre les problèmes de la femme en société. Création de visuels pour le compte Instagram.



# FAOUZIA MARVEAUX

## Candidature au poste de chargé de marketing digital et communication

Contrat de 12 mois

Rythme - 2 semaines en entreprise, 1 semaine en cours

“**Passionnée par le graphisme et dotée d'un solide bagage en sciences, je m'oriente vers ce domaine avec une perspective unique. Mon parcours atypique m'a doté de compétences en communication scientifique. Je désire continuer à apprendre et contribuer activement à des projets créatifs et impactants.**”

+33 7 66 73 14 15  
faouzia.marveaux@gmail.com  
25 ans - 16/04/1999  
Permis B  
Montpellier

### FORMATIONS

#### Bachelor 3 communication et création

déb. sept. 2024

SUP 'DE COM, Montpellier

UX & webdesign, identité d'entreprise, création de packaging & publicitaire, outils PAO

#### Master en nutrition humaine

2021-2023

EDNH, Montpellier marketing et communication en nutrition santé, techniques commerciales, conception et formulation de produits alimentaires, organisation de salon et conférence

#### Licence en sciences de la vie

2019-2021

Université de Montpellier

### Certifications



Hygiène alimentaire | HACCP



Sauveteur secouriste du travail

### Langues

Anglais - niveau B2

Espagnol - niveau A2

### Compétences

Travail en équipe

Autonomie

Aisance relationnelle

Capacité d'adaptation



### Centres d'intérêt



### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

#### Employé polyvalent en restauration

Popeyes, Montpellier  
juin 2024-actuel

- Service au comptoir et/ou en salle
- Préparation des aliments
- Encaissement



#### Chargé de communication

Coach sportif indépendant  
février-mai 2024

- Création et rédaction de contenus
- Concevoir des supports de communication
- Réalisation de photos et vidéos

#### Hôtesse billetterie-accueil

Hurrican Group, Montpellier  
8-12 mai 2024

- Accueil et orientation
- Encaissement
- Gestion d'une équipe



#### Assistante product manager

Danone, Paris-Saclay  
juillet-déc. 2023

- Formulation et réalisation de recettes
- Rédaction et présentation de rapports
- Gestion et suivi de projets sur site et en usine
- Prise de décision collaborative en équipe projet





CONTACT :

07.86.81.78.56

lahbibl@icloud.com

Permis B, véhiculée

Réside à Montpellier

Diplômes

Bachelor création

INTÉGRATION POUR 2024/2025 - MONTPELLIER, SUP DE COM

BTS communication

OBTENU EN 2024 - NÎMES, LYCÉE DE LA CCI

LLCER espagnol

2021 - AVIGNON, UNIVERSITÉ D'AVIGNON

Baccalauréat littéraire section espagnole

2020 - VILLENEUVE-LÈZ-AVIGNON, LYCÉE JEAN VILAR

Brevet section espagnole

2017 - ROQUEMAURE, COLLÈGE PAUL VALÉRY

## SOFT SKILLS

Curieuse

Capacité d'adaptation

Organisée

Bon sens relationnel

Extrait de mes

## EXPERIENCES

Hôtesse en restauration rapide -LES ANGLES-

MCDONALD'S - DEPUIS MAI 2021

Polyvalence ; accueil des clients, service, animations, anniversaires, avis satisfaction en salle, vente suggestive, contrôle des stocks, contrôle de propreté, formations, ouverture, fermeture...

Stages de pratique -NÎMES-

ASSOCIATION ORIGINE - MAI/JUIL 2022 + PCVV - MAI/JUIN 2023

Créations d'événements, street marketing, recherche de prestataires, mise à jour d'identités visuelles, création de flyers, de totem, d'affiches...

ASSOCIATION ESPELIDO - NOV/JANV 2023/24

Digital ; création de vidéos publicitaires, montage de vidéo reportage, mise à jour des RS, création d'une audience, suivi des RS grâce à la suite meta, création de comptes et pages Facebook, emailing, création de bases de données...

Stage d'immersion -PARIS-

DLU SNCF/RATP - JANV/MARS 2022

Communication interne ; participation à des lancements de projets, newsletter, rétroplanning...



## HARD SKILLS

Bonne orthographe

Maîtrise de l'espagnol

Capacité de montages

vidéos Excellente

gestion des réseaux sociaux

Maîtrise de l'anglais (B1)

Certificat B espagnole





# Lucie Daudet

Étudiante en 3e année de Bachelor

Rythme d'alternance : 1 semaine école / 2 semaines entreprise

Durée du contrat : 1 an

## Contact

-  19 ans
-  07 62 22 79 00
-  ldaudet12@gmail.com
-  34 070 Montpellier

## Langues

- Anglais B1
- Allemand B1

## Outils



## Savoir-être

- Autonome
- Réactive
- À l'écoute
- Volonté d'apprendre
- Esprit d'équipe
- Facilité de mémorisation

## Loisirs



## Expériences

### Agent vacataire DSDEN de l'Hérault

Rectorat de l'Académie de Montpellier

Juin - Août 2024

- Gestion des dossiers de préaffectation élèves lycée (Affelnet)
- Accueil des publics en présentiel pour l'affectation
- Traitement des appels entrants affectation

### Stage Vente de solutions de communication

POP'COM agence 360

Novembre - Décembre 2023

- Création d'outils de prospection
- Plan de prospection
- Shooting photo
- Montage réel

### Stage Projet de Communication

Mairie de Castelnau-le-Lez / le Kiasma

Mai - Juin 2023

- Création de supports de communication (affiches, posts réseaux sociaux, communiqué de presse)
- Programmation de posts réseaux sociaux (Meta Business)
- Réalisation d'un cahier des charges fonctionnel du projet
- Création d'une ligne éditoriale et d'un calendrier éditorial (Excel et Canva)

## Diplômes et formations

### Bachelor Responsable de Communication

SUP DE COM

2024/2025

### BTS Communication

Lycée Jean Monnet Montpellier

2022/2024

### Baccalauréat général option euro Allemand

Lycée Georges Clemenceau Montpellier

2021/2022



- 21 ans
- Permis B
- Véhicule personnel
- Montpellier
- 06 30 89 74 13
- nina.delrosso@gmail.com
- LinkedIn : Nina Del Rosso

## Compétences

**Création de visuels**  
(suite adobe en cours d'apprentissage)

**Gestion des réseaux sociaux**

**Capacités rédactionnelles**

**Canva**

**Pack Office**

**Anglais**

Niveau B1

## Centres d'intérêt

**Organisation d'événements dans le cadre privé**

Anniversaire surprise (organisation, appels des prestataires)

**Danse Contemporaine et moderne Jazz**

15 ans de danse

1 ans en compagnie universitaire

Création complète d'un duo

**Sports collectifs**

**Voyages**

## Soft skills

- Excellent relationnel
- Créative
- Capacité à travailler en équipe
- Persévérante
- Dynamique
- Sérieuse
- Organisée

# Nina DEL ROSSO

**Étudiante en communication, en recherche d'une alternance d'un an, sur le rythme d'une semaine de cours, et de deux semaines en entreprise.**

Le meilleur communicant est celui qui est passionné. La communication et l'événementiel sont des secteurs qui m'animent et dans lesquels je souhaite faire carrière. Je désire acquérir de nouvelles compétences en m'investissant pleinement au sein de mon entreprise d'accueil.

## Expériences professionnelles

### Chargée de communication interne et externe (stage)

**Fondation Saint-Pierre, Palavas-les-Flots** De février 2024 à juin 2024

- Création de supports visuels média/hors média
- Aide à l'organisation d'un événement sportif (Les 24H Saint-Pierre)
- Création de newsletters
- Posts sur les réseaux sociaux
- Photographies
- Montages vidéos

### Assistante en communication et événementiel (stage)

**Mairie, Vaison-la-Romaine (84)** De juin 2023 à août 2023

- Gestion des réseaux sociaux
- Accompagnement sur l'organisation du festival Vaison Danses
- Co-organisation du forum des associations (90 associations)
- Créations publicitaires pour les événements estivaux

### Vendeuse textile (CDD)

**INTERSPORT, Vaison-la-Romaine (84)** De juin 2022 à août 2022

### Vendeuse ( CDD )

**Le Hangar ( Brocante ameublement et décoration ), Puyméras (84)**  
Août 2021

### Extras en restauration

**L'étape, Mont Serein (84)** De juin 2021 à juillet 2021

## Diplômes et Formations

### Bachelor Responsable de Communication

**SUP'DE COM, Montpellier** De 2022 à 2025

- 3ème année  
Projet d'équipe, organisation d'un concert, recherche d'artistes, communication événementielle

### Première année de Licence Sciences et Vie de la Terre

**Université d'Avignon, Avignon** De 2021 à 2022

### Baccalauréat Général

**Lycée Roumanille, Nyons (26)** De 2020 à 2021

- Spécialité Sciences et Vie de la Terre et Sciences Économique et Sociale

## Citation du moment

« Le plaisir dans le métier met la perfection dans le travail. »  
~Aristote~

# LOUANNE EVRARD-QUENIN

**RECHERCHE ALTERNANCE (DURÉE 1 AN)**  
1 semaine à l'école/2 semaines en entreprise

## Expériences Professionnelles

AVRIL  
2024

JUILLET  
2024

### MARIONNAUD (26)

- Conseillère de vente
- Livraison
- Encaissement

NOVEMBRE  
2023

MARS  
2024

### RAS INTÉRIM (69)

- Boulangerie Paul (Vente)
- Hôtellerie (Service petit déjeuner)
- Standardiste hôtellerie
- Service restauration
- Barman

OCTOBRE  
2023

### RESPONSABLE MARKETING/COMMUNICATION (69)

- Création de contenu
- Gestion des réseaux sociaux
- Création d'affichages publicitaires
- Prospection

JUIN  
2023

AOÛT  
2023

### RESTAURATION, SERVEUSE/BARMAID (26)

- Service
- Prise de commande
- Barman
- Encaissement

NOVEMBRE  
2022

DÉCEMBRE  
2022

### ANIMATRICE, MILK MAKEUP (69)

- Conseille en vente
- Gérer les stocks
- Gérer le rayon
- Chargé de gérer les résultats (CA et objectifs)

MAI  
2022

### MARIONNAUD (26)

- Conseillère de vente
- Mise en rayon
- Ventes de produits cosmétiques
- Livraison

## Centre d'intérêts



10 ANS DE DANSE  
MODERNE



ESPRIT D'ÉQUIPE



MUSCULATION  
DEPUIS 2 ANS



JE FAIS LA  
COMMUNICATION  
DIGITALE DE L'ÉPICERIE  
DE MON VILLAGE



2 Décembre 2002 (21 ans)



06 95 72 27 57



lou.quin@gmail.com



17 Impasse pleignieux, Route de la  
coucourde. Saint Marcel Les  
Sauzet 26740



Permis B + Véhicule personnel

## Études

### Bachelor Responsable de communication (En cours)

61 rue Guillaume Dupuytren, 34090  
Montpellier  
Septembre 2024-Septembre 2025

### Bachelor Communication Digitale et Publicité (S1 Validé)

Sciences-U, 52 rue Albert Thomas  
69008 Lyon  
Septembre 2023-Mars 2024

### BTS MECP option Marketing et Communication (Obtenu)

Peyrefitte, 21 Quai Tilsitt 69002 Lyon  
2021-2023

### Baccalauréat STMG option Ressource Humaine et Communication (Obtenu)

Lycée Alain Borne, 26200 Montélimar  
2019-2021

## Compétences

Suite Adobe  
Pack Office  
Canva  
Réseaux sociaux

## Langues

Français  
Anglais/Espagnol (A2)



# LILY-ROSE GRAL

24 ans / 03.04.2000

## CONTRAT EN ALTERNANCE

Future étudiante en 3ème année de Bachelor Responsable de Communication, je suis à la recherche d'un contrat en alternance en communication.

Durée : 1 an

Rythme : 1 semaine à l'école, 2 semaines en entreprise

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### FILMEUSE - CDI

Société RENAUD ET FILS - AVY (17)

Septembre 2022 - Janvier 2024

#### Stages de formation

### Hôtel de Ville, service relations internationales - EVREUX (27)

Novembre 2021 - Décembre 2021

7 Semaines

- Organisation d'un évènement de communication interne,
- Participation à un projet humanitaire (recrutement et communication externe),
- Création d'un dossier bilingue sur le développement durable.

### Derichebourg Intérim et Recrutement - EVREUX (27)

Mai 2021 - Juillet 2021

7 Semaines

- Dossier de suivi d'un candidat, du recrutement à l'intégration en entreprise,
- Passation de commandes,
- Tâches diverses (archivage, accueil physique et téléphonique).

#### Emplois étudiant

### HÔTESSE DE CAISSE

Intermarché - MAULETTE (78)

Mars 2020 - Mai 2020

Intermarché - IVRY-LA-BATAILLE (27)

Juillet 2018 - Août 2018

### AIDE À LA PERSONNE

Chez un particulier - ROUVRES (28)

Juillet 2018

## CENTRES D'INTERETS



Voyages ; découverte, partage, communication



Communication et médias ; TV, réseaux sociaux, publicités



Art ; Lecture, films, séries



06 28 68 17 27



[lily.gral@hotmail.fr](mailto:lily.gral@hotmail.fr)



Lily-Rose Gral

[www.linkedin.com/in/lily-rose-gral-6b4946242](https://www.linkedin.com/in/lily-rose-gral-6b4946242)



Permis B / Véhiculée



St Bauzille de Montmel - 34160

## FORMATIONS

### BACHELOR RESPONSABLE DE COMMUNICATION

*Spécialisation Communication et Événementiel*

SUP'DE COM, MONTPELLIER (34)

2024 - 2025

### BTS SAM

*Support à l'Action Managériale*

Lycée Aristide Briand, EVREUX (27)

2020 - 2022

### BAC LITTÉRAIRE

*Option Histoire des Arts*

Lycée Edouard Branly, DREUX (28)

2015 - 2019

## COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Aisance relationnelle,
- Esprit d'équipe,
- Créativité,
- Esprit curieux,
- Qualités rédactionnelles,
- Sens de l'organisation.

## COMPÉTENCES TECHNIQUES



Maîtrise du pack office,



Canva,



Certification PIX (obtenue en 2022),



Réseaux sociaux,



Langues étrangères :

Anglais, niveau A2

Espagnol, niveau B1



## LINE MEY

20 ans - 21/11/2003

### COORDONNÉES



+ 33 6 40 29 92 72



line.mey21@gmail.com



Sainte Cécile les vignes  
(84290)

### LANGUES

**Anglais** Niveau B2

**Italien** Niveau B1

### CENTRES D'INTÉRÊTS



### COMPÉTENCES

- ✓ Pack Office (Word, Excel, PowerPoint)
- ✓ Canva
- ✓ Montage et édition vidéo
- ✓ Gestion réseaux sociaux

### QUALITÉS

- ✓ Autonome
- ✓ Sens du relationnel
- ✓ Capacité d'adaptation
- ✓ Travail d'équipe et organisation

Actuellement admise en 3ème année de Bachelor Responsable de communication, spécialité Communication et création à SUP'DE COM Montpellier, je suis à la recherche d'une alternance pour la rentrée prochaine. Mon rythme d'alternance est deux semaines en entreprise et une semaine de formation, pour une durée d'un an. Je souhaite mettre à profit mes connaissances et approfondir mes compétences au sein d'une équipe dynamique.

### FORMATIONS

**Bachelor 3 Responsable de communication, spécialité Communication et création** | 2024-2025

SUP'DE COM | Montpellier (34090)

**Licence Administration économique et sociale, Parcours Science Politique et Europe** | 2021 - 2024

Université d'Avignon et des Pays du Vaucluse |

Avignon (84000)

*Cours majeurs : économie, droit, gestion, sociologie, science politique*

**Baccalauréat général obtenu avec mention Bien** | 2021

Lycée Lucie Aubrac | Bollène (84500)

*Spécialités : Histoire-géographie, géopolitique et sciences politiques et Sciences économiques et sociales, Option Droit et Grands Enjeux du Monde Contemporain*

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**Chef de projet** | Janvier 2024 (Stage - 5 semaines)

La Croix-Rouge française | Avignon (84000)

- Création et pilotage d'un projet solidaire
- Gestion financière
- Planification et organisation
- Gestion des parties prenantes
- Responsabilité et initiative

**Hôtesse de caisse (CDD)** | Juillet-août 2023

Intermarché | Camaret-sur-Aigues (84850)

- Gestion de la caisse
- Service client et accueil

**Enquêtrice de circulation (CDD)** | Juillet 2023

Vaucluse (84000)

- Collecte de données sur le terrain
- Utilisation d'équipements de mesure de trafic

# RAFAEL HARO



## BACHELOR COMMUNICATION EVENEMENTIELLE

Passionné par les stratégies de communication créatives et déterminé à explorer les nuances de l'événementiel, je suis un étudiant curieux et collaboratif, prêt à enrichir mes compétences à travers des projets stimulants et innovants, dans le but d'apporter un impact positif et de relever les défis du domaine dynamique de la communication événementielle. Mon contrat d'alternance me permet de conjuguer apprentissage théorique et pratique de manière régulière et efficace.

**Durée alternance : 1 an / Rythme : 2 semaines en entreprise ; 1 semaine en formation**

### CONTACT

07 83 47 78 83

rafaelharo0@gmail.com

né le 14/03/2004

Permis B

### EXPÉRIENCES

**Stage Communication** 2023-2024  
**Midi Libre Events,**  
**Saint- Jean de Védas 34**

- Traitement de base de données
- Gestion budget et allocation adaptée aux enjeux de communication

**Stage Communication** 2023  
**Mairie de Palavas les Flôts,**  
**Palavas les Flôts 34**

- Maîtrise des médias sociaux et des techniques de marketing viral
- Maîtrise des techniques de rédaction et de scénarisation pour le web

**Stage Communication** 2022-2023  
**Siège du Pays de l'Or,**  
**Pérols 34**

- Expérience pratique dans le domaine de la vente et gestion de projets liés à la communication, tels que l'organisation d'événements ou la création de supports de communication

**Vie Associative** 2020-2024  
**Croix Rouge**

- J'ai eu l'opportunité de m'impliquer à plusieurs reprises dans les événements de la Croix-Rouge à Montpellier, notamment en participant à des actions de sensibilisation et de collecte de fonds.

**Emploi saisonnier (ATPM, mairie)**

### LANGUES

Anglais **C1**  
(Cambridge)  
Espagnol **B2**

### FORMATIONS

**BTS** 2022-2024  
**Communication**  
Lycée de la CCI, Nîmes 30

**Baccalauréat Général** 2022  
**(Section Européenne)**  
Lycée Louis Feuillade, Lunel 34

### COMPÉTENCES

Adaptabilité  
Travail en équipe  
Créativité  
Gestion d'équipe  
Organisation  
Suite Adobe



### CENTRES D'INTÉRÊT



Musique



Photographi  
e artistique



Actualités



# ALTERNANCE COMMUNICATION

Étudiante en Bachelor communication et création à **SUP'DECOM**, je suis à la recherche d'une alternance dans le domaine de la communication qui me permettra d'allier pratique et théorie. Mon objectif est de mettre à profit mes compétences et mon enthousiasme pour contribuer de manière significative à une équipe tout en acquérant une précieuse expérience professionnelle.

**RYTHME :** 1 semaine cours / 2 semaines entreprise

**DURÉE :** Un an



## CONTACT

Ranyasrghir@gmail.com

06 14 86 52 79

Montpellier

20 ans

## EXPÉRIENCES

**Assistante événementielle** 2023-2024  
**Cinéma CGR (Nîmes)** STAGE

- Gestion stratégique des réseaux sociaux
- Coordination d'événements spéciaux
- Administration de bases de données (BDD)
- Développement et maintien des relations commerciales

**Community Manager** 2023  
**CHORUS (Nîmes)** STAGE

- Coordination et gestion de création de contenu sur les réseaux sociaux
- Planification et organisation d'événements
- Administration de BDD
- Développement et maintenance de relations commerciales efficaces

**Assistante en communication** 2022  
**CROUS (Nîmes)** STAGE

- Conception de supports visuels
- Production vidéo, du tournage au montage
- Planification et coordination d'événements
- Collaboration en équipe pour organiser des événements
- Création et gestion de contenu sur les réseaux sociaux, y compris la planification et la publication

## FORMATIONS

**Bachelor SUP'DECOM** 2024-2025

**Bachelor communication et création**

- Conception et production des supports de communication
- Déploiement d'une communication adaptée à l'expérience utilisateur (Ux)
- Animation et pilotage d'un service communication

**BTS Communication** 2022-2024

**Option audiovisuel**

- Mettre en œuvre des projets de communication
- Gérer la relation avec les annonceurs et les prestataires
- Maîtriser les techniques de communication de la fabrication à la mise en œuvre

**Baccalauréat général** 2021-2022

**Spécialité LLCE et HLP**

- Étude de la culture anglo-saxonne (certification Cambridge anglais niv.B2)
- Étude de l'humain et de son évolution à travers différentes œuvres
- Membre du Conseil de Vie Lycéenne





# Recherche d'alternance en communication

Rythme d'alternance: 2 semaines en alternance et 1 semaine en école

## CHARGÉE DE COMMUNICATION

Passionnée par la communication, je me distingue par mon sens de l'initiative et ma créativité. Je possède une capacité à gérer des projets et je crois fermement à l'importance de la communication pour valoriser les projets et les valeurs d'une entreprise. Mon objectif est de développer mes compétences en communication et de devenir chargée de communication au sein d'une entreprise dynamique et innovante.

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

09/2021-05/2024

Etudiante référente - Crous de Montpellier Occitanie

Accompagner les résidents en difficulté, créer du lien social entre résidents et dynamiser la vie en cité et résidence universitaires. Organiser des événements et d'animations pour les étudiants résidents. Participer au développement du projet "Sport dans ma cité" (tournoi basket, tournoi volley) et mettre en place la logistique des événements.

07/2014-12/2018

Enseignante de français - Université Al-Baath/Homs-Syrie

Donner des cours de français aux étudiants :  
au département de Français;  
au département d'Anglais;  
au département d'Histoire;  
au département d'Arabe;  
enseignement ouvert-traduction (la langue française)

## FORMATIONS

2024-2025- Ecole Sup de Com/Montpellier  
Bachelor en communication digital/L3

2020-2021- Paul Valéry Montpellier3/ Montpellier  
M1 SOGEPEP (SOCIOLINGUISTIQUE ET GESTION POLITIQUE ET ÉDUCATIVE DES PLURILINGUISMES)

2012-2013- Université Al-Baath/ Homs- Syrie  
Licence en lettres-département de la langue française (bac+4) avec mention excellente

## CENTRES D'INTERÊT

- Pratique sportive (sorties sportives, danse, musculation)
- Voyages, Découvrir de nouveaux lieux, Vivre de nouvelles aventures
- Lecture (Livres liés au développement personnel, à la psychologie...)
- Cuisine: animation des ateliers de cuisine

## COORDONNÉES

☎ 06 17 84 90 03

✉ tannourana91@gmail.com

📍 200 avenue du Vert Bois-  
34090 Montpellier

## QUALITÉS

- Sens de l'initiative
- Sens de l'écoute
- esprit créatif
- Sens des responsabilités
- Travail d'équipe et collaboration

## COMPÉTENCES

- Créer et organiser un événement.
- Concevoir et gérer un projet.
- Identifier et sélectionner des prestataires.
- Maîtrise des outils informatiques (Internet, messagerie électronique) et bureautiques (Word, Excel)
- Rédiger un rapport, un compte rendu d'activité

## LANGUES

Anglais Intermédiaire

Arabe littéraire courant

# Sophie RICHARD

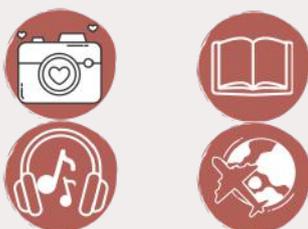
23 ans

BACHELOR 3<sup>ÈME</sup> ANNEE DE  
RESPONSABLE  
COMMUNICATION



☎ 07 66 67 31 37  
✉ richard.sophie974@gmail.com  
📍 5 Rue Sainte-Ursule  
34000-Montpellier

## CENTRES D'INTÉRÊTS



## COMPÉTENCES

- Création de site internet
- Création
- Capacité à travailler en équipe
- Utilisation d'outils numérique
- Outils P.E.S.T.E.L
- Etudes de marché

## FORMATIONS

### BACHELOR Communication 3<sup>ème</sup> année - 2024

SUP' DE COM MONTPELLIER ;  
Rentrée Septembre 2024

### BTS Management Commercial Opérationnel 2022-2024 OBTENTION BAC+2 - 2024

ICFA- Enclos Saint-François ;  
-Management de l'équipe commerciale.  
-Animation de l'offre commerciale.  
-Développement de la relation cliente.

### IFSI Millau 2019-2021

1<sup>ère</sup> année école infirmière  
24 semaines de stages dans des  
établissements de soins.

### Lycée Louis Payen-île de la Réunion

Obtention de baccalauréat Science  
Technologique du Management et de la  
Gestion (STMG)  
-Option Ressources Humaines  
Mention : Assez Bien

Futur étudiante en troisième année de Bachelor Responsable de Communication à Sup' de Com Montpellier, je suis à la recherche d'une alternance en communication à partir de septembre 2024. Mon objectif est de développer mes compétences en stratégie de communication, relations publiques et médias sociaux, tout en contribuant au succès d'une entreprise dynamique.

Contrat ; lan

1 semaine école / 2 semaines entreprise

## EXPERIENCES

### Alternance à Subway

2022-2024

- Agencement d'un espace commercial
- Lancement de nouvelles offres
- Encadrer une équipe
- Gestion de stock
- Analyse du marché
- Analyse de la satisfaction client

### Auxiliaire de vie - Juillet à Septembre 2022

Tâches ; Ménage, cuisine et soin de la personne.

### CDD du 31 Mai 2022 au 30 Juin 2022

L'EPHAD de l'Ayrolle de Millau -12000

Agent Service Hospitalier faisant fonction aide-soignante.

### Intérim du 18 Janvier au 27 Janvier 2022

L'EPHAD de l'Ayrolle de Millau -12000

Agent Service Hospitalier faisant fonction aide-soignante.

### CDD du 09 Janvier au 31 Juillet 2021

L'EPHAD de l'Ayrolle de Millau -12000

Agent Service Hospitalier faisant fonction aide-soignante.

## OUTILS MAITRISES

- Canva
- L'ensembles du pack office
- Smappen (création de zone de chalandise).
- Création de site internet sur WIX.
- Google Forms

## LANGUES

**Anglais** ; B2

**Espagnol** ; B2

# Maloserre

**OBJECTIF :**  
**ALTERNANCE**  
**COMMUNICATION**

## EXPERIENCES

- PEZENAS / 2022 • Carte de visite, Ram Ram
- GENÈVE / 2022 • Technicien, Festival de la Bâtie
- SÈTE / 2023 • Assistant communication, POC!
- Assistant communication, BSKT BEACH CUP
- MONTPELLIER / 2024 • Création pochette d'album rap, AZA

## FORMATIONS

- Baccalauréat Architecture
- Bachelor Communication

JOSEPH-VALLOT / 2022

SUP' DE COM / 2022 (En cours)

## COMPÉTENCES

- Curieux
- Autonome
- Créatif
- Organisé
- A l'aise à l'oral
- Autodidacte +



maloserrepro@gmail.com  
+33.7.68.23.80.71 / 20 ans  
Permis B & A2 / Contrat 1 an  
Montpellier





# Adeline Llug

Etudiante en communication

## Expérience professionnelle

Avril 2024 - Décembre 2022

- Agence de recrutement Feelingood Talents (34)  
**Chargée de communication et de gestion administrative**

Création et gestion d'un **site web** pour le lancement d'une activité de recrutement, **communication** sur les réseaux, création de **supports visuels**.

Mises à jour des dossiers candidats, prises de rendez-vous par téléphone, relances téléphoniques et emailing.

Décembre 2022 - Mai 2022

## Entrepreneuriat communication Freelance

- Mise à jour **catalogue** (Ajout de pages pour création de nouvelles gammes d'articles, nouveaux visuels, mise à jour des descriptions et prix), **affiches, cartes de visite, site internet** pour création d'entreprises.

Avril 2022 - Juillet 2021

ADL Esthétique (31) - Grossiste en technologies, produits cosmétiques et diététiques

## Assistante commerciale et marketing

- Partie commerciale / Relation client:

Standard, S.A.V, vente, conseils techniques au showroom, prises de commandes, gestion du portefeuille client, devis, facturation, dossiers formation.

Partie communication :

Gestion du **site internet** / **boutique en ligne** (prestashop): mise en page et mise à jour des produits, refonte des bannières, visuels avec banque d'images, prix, analyse des résultats.

Gestion des pages ADL Esthétique sur les **réseaux sociaux** (Facebook, Instagram).

Refonte de **l'identité visuelle** (Indesign, Canva):

Réseaux sociaux, **supports de vente** pour l'entreprise (books, flyers, affiches...)

- Avril 2021 - Janv 2020 PAG Accueil - Centre commercial Saint Orens (31)

## Hôtesse d'accueil - gestion administrative

Mars 2024 - Avril 2024

- **EXPÉRIENCE BÉNÉVOLAT 6 SEMAINES** 

Soigneuse animalière - Centre Algarve Portugal  
Préparation des repas de chaque animal (oiseaux, rapaces, mammifères, rongeurs, reptiles ... ), nettoyage des enclos et matériel, gestion des stocks, jardinage et travaux pour enclos.

COORDONNEES

LANGUES

FORMATION

COMPETENCES

W

Canva

Id

Ps

CENTRES D'INTERET



# TRAVAILLEZ AVEC MOI !

Téléphone : 06 01 03 17 23

Courriel : kevingil1303@gmail.com

Linkedin : <https://www.linkedin.com/in/k%C3%A9vin-gil-736ab028b/>

# KÉVIN GIL

13/03/2003 (21 ANS)

RECHERCHE D'ALTERNANCE / DISPONIBLE DÈS MAINTENANT

PERMIFIÉ & VÉHICULÉ

RYTHME SCOLAIRE DE  
2 SEMAINES EN ALTERNANCE / 1 SEMAINE À L'ÉCOLE



## PROFIL PERSONNEL

Bien que toujours étudiant, j'ai pu acquérir durant ces dernières années les idées essentielles du management et de la gestion grâce à une alternance où je possédais de nombreuses responsabilités ! De plus, je possède également les bases de la communication ainsi qu'une maîtrise de nombreux outils digitaux.

## COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Créativité
- Travail en équipe
- Autonomie
- Sens des responsabilités
- Organisation
- Rigueur

## OUTILS DIGITAUX

- Canva (maîtrisé)
- Photoshop (des notions)
- Capcut (maîtrisé) Strator
- (maîtrisé) Pack Office
- (maîtrisé) Première Pro
- (des notions)

## LANGUES

- Anglais niveau B1
- Espagnol niveau B2

## AUTRES INTÉRÊTS

- Football (sens de l'esprit d'équipe)
- Jeux - vidéos (esprit créatif)

## EXPÉRIENCES

### ALTERNANCE - TABAC LE CELTIQUE

#### CONSEILLER DE VENTE (2021 - 2023)

- Conseiller et accompagner les clients au mieux pour répondre à leurs besoins
- Gérer l'encaissement d'une caisse en évitant au maximum les erreurs (300 à 500 clients par jour par caisse)
- Assurer les commandes de produits divers tout en vérifiant les stocks afin d'éviter les ruptures.
- Scanner, vérifier et ranger les livraisons de tous types, et notamment les très grosses marchandises de produits tabacs
- Organiser et coordonner le point de vente grâce à une stratégie de merchandising réfléchi
- Garantir l'ouverture et la fermeture du magasin au quotidien en respectant les horaires affichées
- Création d'un dossier mémoire dans le cadre de l'école, permettant à mes supérieurs de voir le positionnement et l'environnement de leur entreprise (étude de marché, étude de concurrence)

### JOB - PROMAN

#### INTÉRIMAIRE - ÉLECTIONS DÉPARTEMENTALES (2021)

- Mise sous pli de documents pendant une durée de 4 jours

## FORMATIONS

#### BACHELOR COMMUNICATION & CRÉATION (2023)

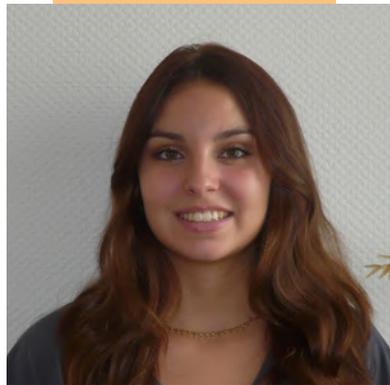
Campus SUPDECOM- Montpellier

#### BTS MANGEMENT COMMERCIAL OPÉRATIONNEL (2021 - 2023)

Lycée Georges Pompidou - Castelnaud-le-Lez

#### BAC STMG SPÉCIALITÉ MARKETING (2020 - 2021)

Lycée Louis Feuillade - Lunel



☎ 06.20.95.49.93  
✉ cleomalena22@gmail.com  
📍 Lille  
📅 19 ans  
🚗 Permis B + véhiculée

# Cléo Limpens

Recherche d'alternance  
contrat de 1 an, 2 semaines  
entreprise / 1 semaine

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### Serveuse - intérim

SUPPLAY, Lille - 59000 - Depuis 2024 /

- Accueillir le client
- Traiter une commande
- Saisir une commande sur informatique
- Encaisser le montant d'une vente

### Stagiaire - Communication Marketing

MyFlyingBox, Nice - 06000 - 2 mois

- Proposer des axes d'évolution pour la société
- Assister le directeur marketing dans ses campagnes de communication
- Mener une campagne d'e-mailing
- Rédiger le contenu d'un support de communication

### Séminaire DÉCATHLONxJO 2024

DÉCATHLONxISTC, Lille - 59000 - Depuis 2023 /

- Vainqueur du séminaire

### Animatrice en accueil de loisirs

UFCV, Lys Lez Lannoy - 59390 - Depuis 2021 /

- Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des gestes de la vie quotidienne et des règles de vie en collectivité
- Animer les activités ludiques ou aider l'enfant lors d'activités d'éveil

### Préparatrice de commande

OXYBUL, Dourges - 62119 - 2020

- Réaliser le prélèvement de produits
- Ranger du matériel
- Renseigner les supports de suivi de commande et transmettre un état des produits détériorés

## FORMATIONS

### Bachelor 3 communication

SUP'DECOM, Montpellier - 2024 / 2025

### Licence Economie Gestion

ISTC, Lille - 2022 / 2024

Spécialité communication

### Baccalauréat Général

Saint-Paul, Lille - 2022

Spécialité géopolitique et mathématiques  
obtenue mention assez-bien

### Formation Bafa

UFCV, Lys Lez Lannoy - 2023

## PROFIL

Intégrante d'un Bachelor 3 communication à SUP'DECOM.

Je suis une personne dynamique et motivée qui aime travailler en équipe

[in @cléo-limpens-6b3220254](#)

## COMPÉTENCES

### S avoir- faire



### S avoir- être

Je suis une personne patiente et responsable. Mais également altruiste qui aime être à l'écoute des autres.

## INTÉRÊTS

### Sportif



10 ans

### Créatif



Origami, scrapbooking

## LANGUES

### Espagnol

Niveau B1

### Anglais

Niveau B1